



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
06-500 Mława, ul. Anny Dobroskiej 1
tel./fax 23/654 32 35 wew. 244, 271; fax 23/654 32 40
REGON 000302474, NIP 569-14-26-619
e-mail: sekretariat@szpitalmlawa.pl
(1)

Mława, dnia 19.08.2021r.

Nasz Znak SP ZOZ L.dz. 1801/2021

Dotyczy: ogłoszenia na sporządzenie opracowań programów funkcjonalno - użytkowych oraz programu rozwoju strukturalno - budowlanego wraz z inwentaryzacją budynków na potrzeby SP ZOZ w Mławie

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mławie poniżej odpowiada na zadane pytania.

1. Warunki udziału w postępowaniu:

Z uwagi na rozbieżność w ogłoszeniu prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający Wymaga wykonania dwóch dokumentacji. – **Odpowiedź: Zamawiający wymaga – zgodnie z treścią ogłoszenia i umową**

2. Zgodnie z ustawą PZP opis warunków udziału w postępowaniu powinien być związany z przedmiotem zamówienia i proporcjonalny do przedmiotu zamówienia. Przepis ten wskazuje dyrektywę postępowania przez zamawiającego przy dokonywaniu opisu, które przede wszystkim mają zapewnić realizację podstawowych zasad ustawy uczciwej konkurencji i równego traktowania. Przede wszystkim opis sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu nie może ograniczać dostępu do zamówienia wykonawcom zdolnym do jego realizacji. Aktualnie postawione wymagania znacznie przewyższają opisane do wykonania w ogłoszeniu. W związku z niezgodnością z zapisami ustawy PZP opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuści do udziału wykonawcę który posiada wykonane 2 usługi koncepcje architektoniczna budowlane lub dokumentacje projektowe na wykonanie:

a) Budowy/Przebudowy/Rozbudowy Szpitalnego Oddziału Ratunkowego o powierzchni użytkowej ponad 1000m², ilość 1 dokumentacja – **Odpowiedź: TAK**

B) Budowy/Przebudowy? Rozbudowy podmiotu leczniczego o powierzchni ponad 3000 m², ilość 1 dokumentacja – **Odpowiedź: TAK**

Są to wymagania tożsame z określonymi dokumentacjami, do wykonania.

3. Czy zamawiający wymaga określnika w PFU wymagań dla SORU zgodnie z wytycznymi projektu Ministerstwa Zdrowia TOPSOR i jego technicznymi rozwiązaniami. Dzięki nim będzie

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego
Zamówień Publicznych
mgr Mariusz Golebiewski

możliwe jednolite zarządzanie obsługą pacjentów w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym. Powstały w przyszłości SOR spełniałby wymagania obowiązujące na czas jego powstania – **Odpowiedź: TAK**

4. Czy zamawiający wymaga określenia w PFU dla SORu rozwiązań technicznych dostępujących go przeciwdziałania zakażeniom wirusowym oraz bakteryjnym, w szczególności zakażeniu koronawirusem SARS-Cov-2 i innymi wirusami. Jest to znacznie większy zakres prac projektowych i ma to duży wpływ na wycenę. – **Odpowiedź: TAK, z tym że zapewniamy współpracę z pracownikiem szpitala odpowiadającym za epidemiologię - (PFU ma zawierać rozwiązania, projekt właściwy będzie opierał się na konkretnych już pracach i zaleceniach, być może będą już doregulowane w przepisach)**

Załącznik przykładowe rozwiązania:

- a) Wyodrębnienie korytarza dedykowanego jedynie dla pacjentów zakażonych/ z podejrzeniem zakażenia. Podział dróg komunikacyjnych począwszy od wejścia do obiektu
- b Izolatki sygnalizacją indywidualną przed wejściem oraz z kontrolą dostępu
- c Wykrywanie potencjalnych nosicieli poprzez bramki z pomiarem temperatury i/lub kamery termowizyjne
- d Stosowanie bramek przy wszystkich wejściach na poszczególne oddziały
- e) Wejście główne ze służą modułową
- f Automatyczne podajniki środka dezynfekującego przy wszystkich wejściach oraz w poczekalniach
- g Ograniczenie kontaktu personelu z pacjentem – wydzielenie rejestracji przesłonami, stosowanie systemów typ intercom oraz systemu podpisu cyfrowego przez terminal lub tablet
- h) Kontrola personelu – czujniki kontroli dostępu z automatycznym sprawdzeniem temperatury oraz rozpoznaniem, czy dana osoba nosi maseczkę
- i) Układy wentylacji wyposażone w system fotka lizy lub naturalnej konwersji katalitycznej
- j) Wentylacja pomieszczeń dla pacjentów z podejrzeniem zakażenia wirusem COVID-19:
 - podciśnienie - dla takich pomieszczeń należy przewidzieć taki układ wentylacji, aby zapewnić podciśnienie
 - filtry H13 - wszystkie anemostaty wyciągowe należy wyposażyć w filtry HEPA,
 - centrale - bezwzględnie centrale z wymiennikami pośrednimi (glikol, rurka ciepła), nie można stosować centralw wymiennikami bezpośrednimi (np. krzyżowymi),
 - czerpnia - czerpnię, w stosunku do wyrzutni, należy umieścić w taki sposób, aby w żadnym przypadku nie mogło nastąpić zasysanie powietrza z wyrzutni, odległość czerpni od wyrzutni min. 10 m

- filtry na kanałach wyrzutowych - na kanałach wyrzutowych, przed wyrzutnią należy instalować filtry HEPA

5. Zadanie 3:

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający nie oczekuje wykonania analizy prawnej i organizacyjnej analizy sytuacji ekonomicznej, kadrowej, jakościowej, infrastrukturalnej i inwestycyjnej SP ZOZ W Mławie (tzw. audytu operacyjnego) – **Odpowiedź: TAK potwierdzamy, dokumentacja ma być przygotowywana w oparciu o dane SP ZOZ w Mławie w zakresie jak w zapytaniu.**

6. Prosimy o potwierdzenie że Zamawiający w zadaniu 3 wymaga opracowania programu zapewniającego ciągłość pracy szpitala podczas przebudowy i rozbudowy (zadanie 1 i 2) – **Odpowiedź: Tak potwierdzamy. Jednocześnie dopuszczamy możliwość czasowego wstrzymania pracy SOR (nie dłużej niż 1 miesiąc), jeżeli będą za tym przemawiać ważne względy ekonomiczne lub organizacyjne.**

7. Z uwagi na krótki termin realizacji prosimy o potwierdzenie że w celu wykonania wszystkich zadań Zamawiający będzie odpowiadał na pytania w ciągu 3 dni roboczych. W przypadku dłuższego terminu odpowiedzi termin realizacji zadania będzie przedłużony o czas udzielenia odpowiedzi. – **Odpowiedź: Tak potwierdzamy.**

8. Dotyczy opracowania nr 1 dla Przychodni – prosimy o potwierdzenie że ramach opracowania należy opisać jedynie przychodnie którą można wydzielić jako odrębną strefę pożarową. Prosimy o potwierdzenie że opracowanie nie dotyczy całego budynku - włącznie z dostosowaniem do aktualnych przepisów ppoż. i budowlanych całego budynku – **Odpowiedź: Tak (budynek stanowi oddzielną strefę pożarową, tak ma zostać przygotowane pfu)**

9. Prosimy o potwierdzenie, że dla programów funkcjonalno-użytkowych Zamawiający będzie oczekiwał wykonania 1 rzutu dla każdej kondygnacji z podziałem wyłącznie na funkcje – **Odpowiedź: Tak potwierdzamy.**

10. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający będzie wymagał wyłącznie 3 wizualizacji z zewnątrz (dotyczy jedynie nowego budynku) – **Odpowiedź: Tak potwierdzamy z tym zastrzeżeniem, że wizualizacje mają zawierać bryły budynków istniejących.**

11. Prosimy o potwierdzenie że Zamawiający nie będzie wymagał wykonania kosztorysów inwestorskich. Na etapie PFU możliwej jest jedynie opracowanie ZZK lub WKI. – **Odpowiedź: Tak potwierdzamy.**

Dotyczy zadania 3

Czy Zamawiający udzieli pisemnych odpowiedzi na wszystkie zagadnienia opisane w punkcie 1 – 2.3 zawarte w ogłoszeniu – **Odpowiedź: Pytanie nieprecyzyjne, zamawiający deklaruje pełną współpracę przy udzielaniu informacji, odpowiedzi będą udzielane w formie pisemnej**

niezwłocznie na podstawie wszelkiej dostępnej wiedzy, dokumentacji i zasobów jakie są w posiadaniu zamawiającego

12. Czy Zamawiający posiada inwentaryzację w formie dwg i ją udostępni? Czy należy ją wycenić jako do wykonania we własnym zakresie? Czy Zamawiający posiada jakąkolwiek dokumentację dla istniejących budynków w formacie dwg lub pdf? – **Odpowiedź: Dokumentacja techniczna w formie papierowej i pdf**

13. Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku konieczności wykonania inwentaryzacji Zamawiający wymaga wykonania jedynie inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do wykonania PFU – **Odpowiedź: Tak, priorytetem jest wykonanie PFU w zakresie zgodnym z ich przeznaczeniem.**

14. Prosimy o potwierdzenie, że zgodnie z opisem w PFU Zamawiający wymaga dla części rysunkowej (rzutów) pokazania wyłącznie przestrzeni np. komunikacja, część administracyjna, oddziały szpitalne, rozbudowa itd. – **Odpowiedź: Zamawiający wymaga dla części rysunkowej (rzutów) pokazania wyłącznie przestrzeni np. komunikacja, część administracyjna, oddziały szpitalne, rozbudowa itd.**

15. Z uwagi na szeroki zakres Zamówienia prosimy o wydłużenie termin wykonania zamówienia do 65 dni. – **Odpowiedź: Wyrażamy zgodę na poszczególne zadania, jednak w nieprzekraczalnym terminie obowiązywania umowy, ze względu na konieczność terminowego rozliczenia przez zamawiającego dotacji uzyskanej na ten cel.**

16. Prosimy o potwierdzenie, że kryterium odbioru dokumentacji będzie opis z ogłoszenia w uzupełnieniu o odpowiedzi. W przypadku odpowiedzi zmieniających zakres do wykonania Zamawiający dokonana również zmian w umowie zgodnie z udzielonymi odpowiedziami.

– **Odpowiedź: Tak, jednak zgodnie z warunkami umowy tj. par. 8 ust. 1 „Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności”**

17. Prosimy o ustalenie górnego limitu kar umownych do wysokości 50% wartości zamówienia.

– **Odpowiedź: Tak potwierdzamy. W załączeniu zmieniona treść umowy.**

18. Dotyczy umowy: prosimy o zmianę terminu opóźnienie za zwłoka w całej umowie. Wykonawca nie może odpowiadać za termin końcowy wykonania Zamówienia, jeśli będzie otrzymywał spóźnione informacje i uzgodnienia od Zamawiającego bez których nie będzie mógł wykonać dokumentacji. – **Odpowiedź: Uwzględniono okoliczności powstania opóźnienia z przyczyn zamawiającego – dokonano zmiany treści umowy.**

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego
i Zamówień Publicznych
mgr Marcin Gołębiewski

DYREKTOR
Waldemar Rybak